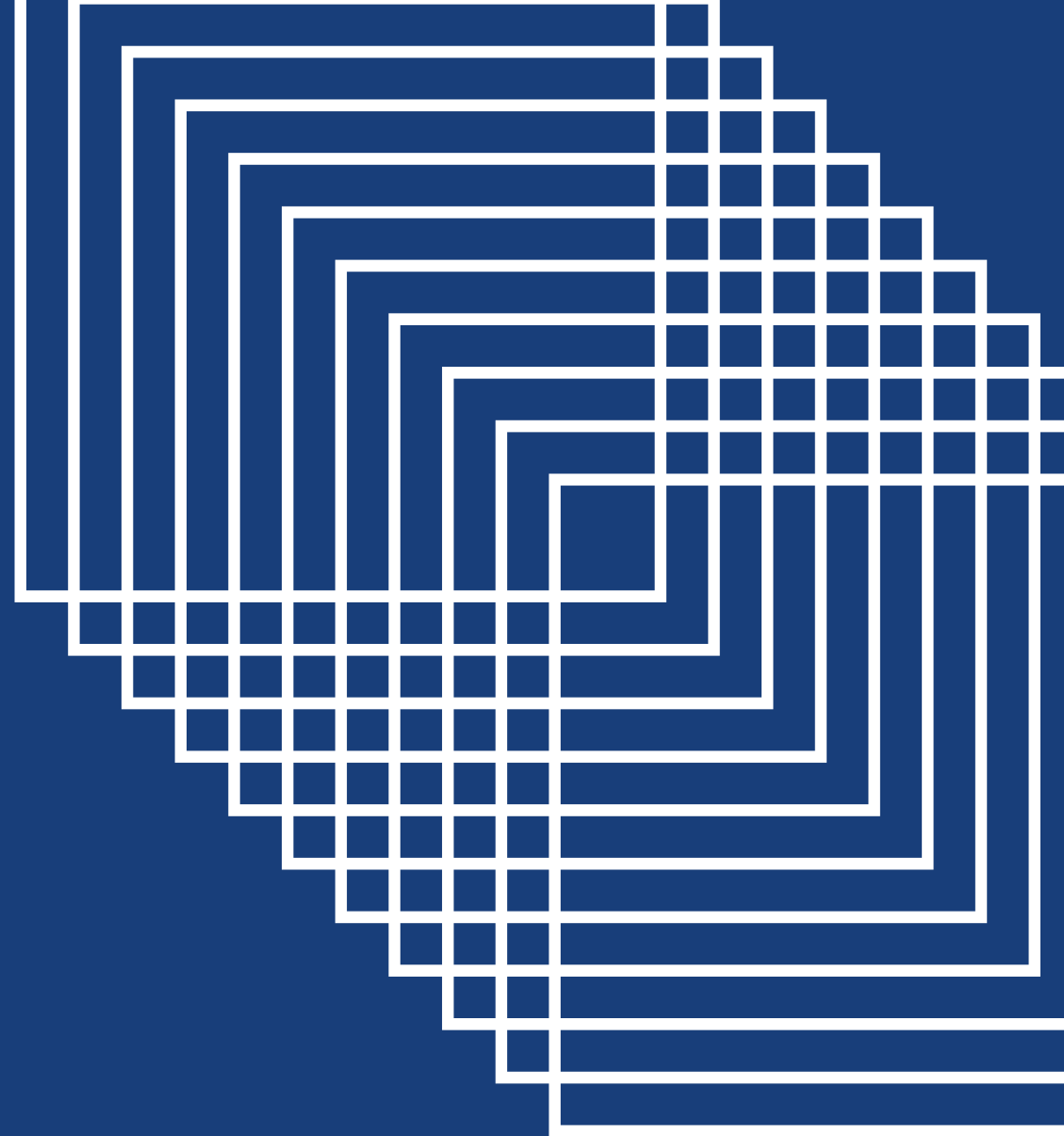


Codice etico



Indice

6	Etici per le persone
6	Messaggio dell'Amministratore Delegato
7	Visione, missione e valori
10	Le nostre realizzazioni
12	Principi di comportamento
14	Integrità e lotta alla corruzione
16	Centralità della persona
18	Qualità
19	Pari opportunità
20	Sostenibilità
22	Riservatezza delle informazioni
24	Gestione delle risorse finanziarie e amministrazione
26	Trasparenza
28	Conflitti di interesse
30	Omaggi
32	Rapporto con le persone del Gruppo
33	Rapporto con fornitori e partner
34	Attuazione del codice
36	Segnalazioni



Etici per le persone



Lavoriamo per migliorare la qualità di vita delle persone che affidano a noi la loro salute, offrendo loro la miglior assistenza. Siamo consapevoli della rilevanza del ruolo svolto e dell'importanza delle nostre attività per le comunità in cui il Gruppo è presente. Per questo motivo, **il rispetto del Codice Etico** è vincolante per chiunque direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instauri rapporti e relazioni con noi. Il Codice Etico, insieme al buon senso, costituisce pertanto **la base del nostro comportamento**. Grazie a una condotta corretta e responsabile siamo giunti al punto in cui siamo oggi. La reputazione del Gruppo è il risultato delle azioni da noi compiute ogni giorno e la sua integrità è un valore importante per i nostri ospiti e pazienti e per la comunità in cui operiamo. **Per questo ci impegniamo a costruire una cultura aziendale trasparente e integra, basata su un comportamento etico e conforme alle normative.**



Giuseppe Vailati Venturi

Amministratore Delegato del Gruppo KOS

La nostra visione

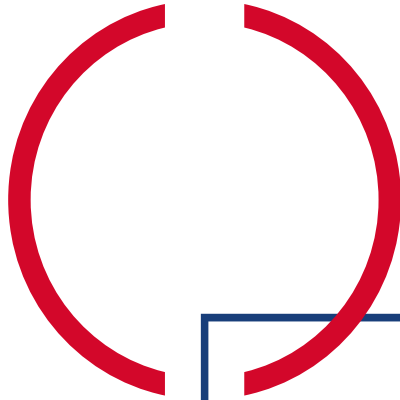
Cambiamento demografico, evoluzione tecnologica, complessità dei bisogni socio-assistenziali: in un contesto che cambia rapidamente, come operatori della sanità privata ci affianchiamo al servizio pubblico per ampliare l'offerta complessiva di servizi per la salute e il benessere.

La nostra missione

Si concretizza in un'offerta di servizi sanitari e di assistenza alla persona di alta qualità, nelle aree delle malattie croniche e della salute mentale, nella riabilitazione, nei servizi avanzati di diagnostica e terapia ad alta tecnologia e nei servizi per acuti sul territorio.

I nostri valori

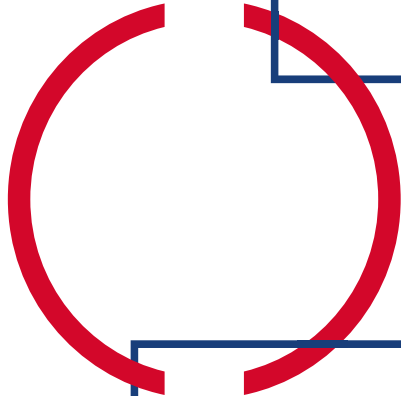
Responsabilità, orientamento al cliente, professionalità, rispetto, trasparenza, senso di appartenenza. Questi principi guidano ogni aspetto del nostro operato, contribuendo alla creazione di un ambiente inclusivo e di crescita costante.



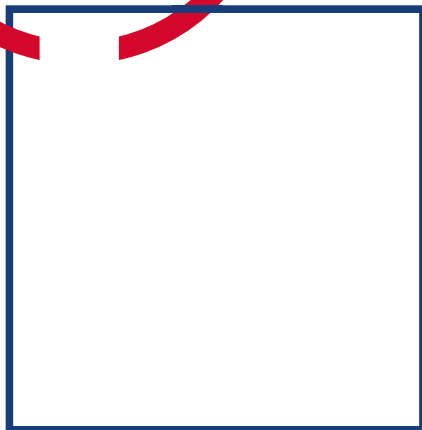
Responsabilità,
nell'agire e nell'operare
in modo esemplare e
con integrità.



Orientamento al cliente,
che si traduce in capacità
di relazione, ascolto e
interpretazione, desiderio di
servizio e dedizione.



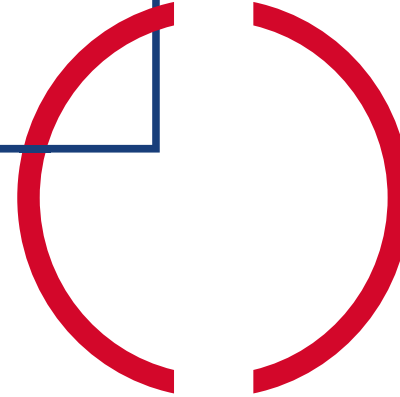
Professionalità, come
tensione alla crescita, al
costante aggiornamento e
all'approfondimento.



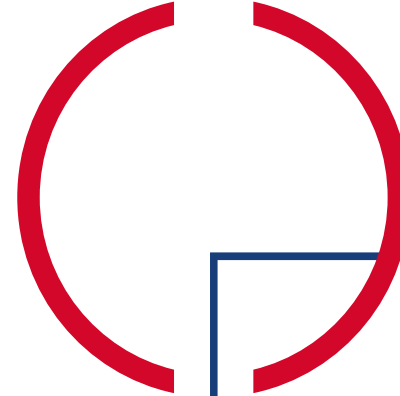
Rispetto, nel
riconoscere il ruolo,
la dignità e la libertà
di ogni individuo.



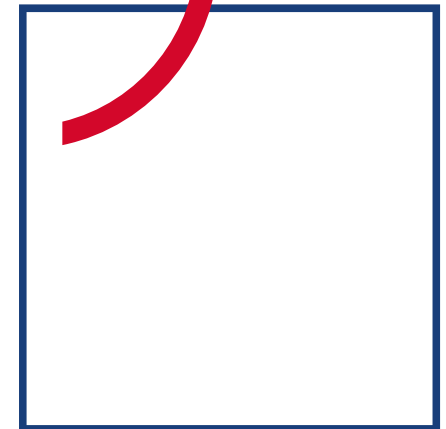
La volontà di **trasparenza**, l'impegno
alla condivisione delle informazioni, per
la concreta partecipazione di ognuno
alla vita e al successo del Gruppo e per
lo sviluppo di pari ed eque opportunità.



Lo **spirito di
appartenenza** nasce
dalla condivisione
della missione,
dall'identificazione
con i valori aziendali
e dal contributo
di ognuno nel
raggiungimento degli
obiettivi comuni.



La **coerenza** è la
fedeltà ai principi
e agli impegni
presi che trova
espressione nelle
azioni, in linea
con i valori e
le dichiarazioni
aziendali.



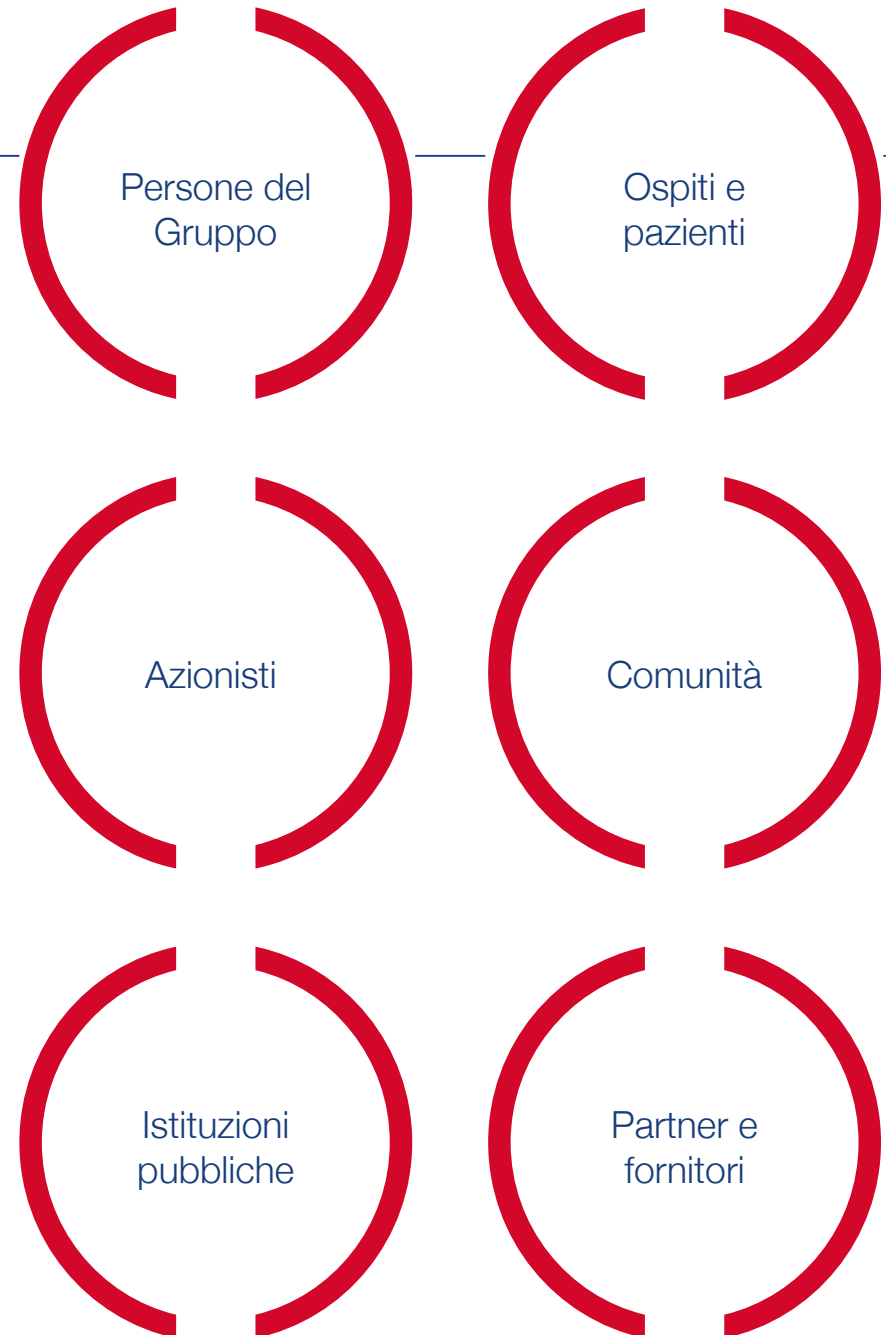
La **diversità** caratterizza da
sempre il patrimonio umano,
culturale e di idee. Valorizzarla e
farla convergere verso obiettivi
comuni è un impegno quotidiano.

Le nostre relazioni

Siamo impegnati nella **diffusione della cultura della responsabilità e della legalità** coinvolgendo i nostri Stakeholder, nel rispetto del ruolo di ciascuno. Con loro condividiamo i fondamenti del nostro agire come la lotta alla corruzione, la prevenzione dei conflitti di interesse, la promozione della sicurezza, la tutela e il miglioramento dell'ambiente.

La nostra rete di relazioni è costituita dagli **azionisti e dalle istituzioni pubbliche** con cui condividiamo rispettivamente le strategie e gli sviluppi del settore, dalle **persone del Gruppo**, ossia i nostri collaboratori, dagli **ospiti e pazienti** - a cui destiniamo le nostre attenzioni - e i **loro familiari**, dai **partner e fornitori** con cui interagiamo per garantire il miglior servizio, nonché dalle **comunità**.

In particolare, a favore delle comunità, soprattutto le comunità locali, sosteniamo **iniziative sociali e culturali** orientate alla promozione della salute e allo sviluppo del territorio.



Principi di comportamento

Le **Persone** sono il grande **patrimonio del Gruppo**: ne costituiscono l'intelligenza, la forza, la reputazione e una garanzia per l'avvenire.

Solo con il loro pieno coinvolgimento a ogni livello, nel lavoro di squadra, nel rispetto delle diversità, nella condivisione degli obiettivi, nonché nella loro tutela e promozione, il Gruppo può assolvere alla sua missione.

Il rapporto tra l'azienda e le sue persone è fondato sul **reciproco impegno** per il benessere dell'organizzazione e di tutti coloro che ci lavorano. A tal fine abbiamo definito dei principi comportamentali a cui ci riferiamo nella quotidianità lavorativa.

12

Se hai dubbi, poniti le seguenti domande

La tua azione:

- è legale?
- è etica?
- è coerente con i principi e le policy aziendali?
- si rifletterà positivamente su di me e sul Gruppo KOS?

Se la risposta a una di queste domande è NO, non compiere quest'azione!

Centralità della persona

Omaggi

Rapporto con fornitori e partner

Qualità

Riservatezza delle informazioni

Integrità e lotta alla corruzione

13

Pari opportunità

Rapporto con le persone del gruppo

Conflitti di interesse

Trasparenza

Sostenibilità

Gestione delle risorse finanziarie e amministrazione

Integrità e lotta alla corruzione

Tutti noi abbiamo la responsabilità di **agire con onestà, correttezza e trasparenza**. Nessuno può considerarsi autorizzato ad agire in violazione di tale principio con il pretesto di voler favorire il Gruppo.

In tal senso, orientiamo il nostro comportamento al rispetto della legge e promuoviamo la diffusione di una cultura ispirata a principi di integrità e trasparenza, anche collaborando attivamente alla prevenzione di qualsiasi atto o comportamento contrario a questi principi.

I rapporti con le Istituzioni, gli Organismi, gli Enti, le Rappresentanze dei Lavoratori e i Soggetti Pubblici e Privati sono improntati ai principi di imparzialità, correttezza e legalità, in linea con i valori di integrità e onestà che guidano le azioni del Gruppo stesso. Tali rapporti devono essere intrattenuti dalle funzioni aziendali delegate.

Il Gruppo non accetta e non tollera alcun tipo di corruzione, in nessuna sua forma.

Come mi accorgo se sto tenendo un comportamento punibile per corruzione?

Se assicuro un trattamento preferenziale ad alcuni fornitori in cambio di un favore personale

Se riservo «attenzioni» ai nostri pazienti, in contrasto con le previsioni contrattuali, in cambio di un beneficio

Se convinco un soggetto esterno a valutare positivamente dati aziendali al fine di ottenere un risultato, offrendo in cambio denaro, regali o favori

Centralità della persona

16

Disponibilità

Ascolto

Crediamo nella **centralità della persona** e perseguiamo la salute e il benessere dei nostri ospiti e pazienti, nonché dei loro caregiver, individuando le risposte migliori in termini di **qualità della cura** verso l'eliminazione o la riduzione degli stati di sofferenza e disagio. Agiamo nel pieno rispetto dei diritti fondamentali, della dignità e della libertà di scelta della persona assistita, favorendo percorsi di cura condivisi.

Ci impegnamo a tenere un **atteggiamento aperto** nei confronti dei nostri collaboratori e dei nostri ospiti e pazienti. Il **rispetto** e la **gentilezza** sono alla base del nostro agire quotidiano.

Tutela

Garantiamo condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e un ambiente sicuro per i nostri ospiti e pazienti promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti.

Crescita

Offriamo alle nostre persone opportunità di miglioramento professionale continuo attraverso i percorsi formativi di KOS Academy, la scuola di formazione interna istituita per l'aggiornamento e perfezionamento delle competenze operative e medico-scientifiche.

17

Principi di comportamento:

Qualità

La **qualità** è un **principio trasversale** a tutte le nostre attività. Viene espressa attraverso la continua attenzione al miglioramento delle **procedure clinico-assistenziali**, lo sviluppo di procedure standardizzate per la **sicurezza dei pazienti e degli ospiti**, l'introduzione di **nuove tecnologie** e la predilezione per i **rapporti di lavoro stabili nel tempo** e i **percorsi di formazione personalizzati**.

Per monitorare i livelli di qualità, e consentirne un continuo miglioramento, abbiamo intrapreso negli anni numerose iniziative di monitoraggio. Abbiamo messo a punto **sistemi di ascolto e di misurazione della soddisfazione** di pazienti, ospiti e familiari, nonché dei nostri collaboratori, per migliorare il livello di servizio e di partecipazione. Sono stati inoltre istituiti **comitati di rappresentanza degli ospiti** delle strutture per la formulazione di suggerimenti e richieste.

Principi di comportamento:

Pari opportunità

Ci impegniamo costantemente per **creare un'organizzazione inclusiva** per i nostri dipendenti e collaboratori, **ripudiando ogni discriminazione** in base all'età, al genere, all'orientamento sessuale, allo stato di salute, all'etnia, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alle credenze religiose e ogni altra forma di discriminazione. Ogni individuo deve essere trattato con rispetto e dignità. Sosteniamo un ambiente di lavoro stimolante e sereno, che permetta a tutti di esprimere le proprie capacità e competenze.

**Il nostro successo
dipende dal rispetto
di tutti**

Sostenibilità

Il **Piano di Sostenibilità** è l'espressione del modello di crescita sostenibile che vogliamo perseguire, integrando il rispetto per l'ambiente e la dimensione sociale ed etica nelle attività, concentrando i nostri sforzi su tre principali macroaree:

- Persone e comunità
- Qualità delle cure
- Efficienza energetica

Abbiamo individuato gli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile** sui quali le nostre attività hanno un impatto diretto, in quanto correlati alla nostra mission, ai servizi e al settore.

Sostenibilità economica

È un requisito essenziale al sostegno della nostra crescita, funzionale anche alla qualità del servizio offerto.

Sostenibilità sociale

È il rispetto del contesto e del territorio nel quale si opera e con il quale ci si integra. La volontà è quella di creare uno scambio con la matrice sociale nella quale le organizzazioni del Gruppo lavorano. Il contesto territoriale rappresenta, infatti, anche l'ambiente in cui vengono accolti i pazienti e gli ospiti delle strutture, a partire dall'attività di promozione della socializzazione dei pazienti fino alle iniziative di sensibilizzazione rivolte alla popolazione. Si esprime anche nel sostegno ad associazioni e realtà di cui si condividono valori e mission.

Sostenibilità ambientale

È l'attenzione ai consumi energetici e all'introduzione di tecnologie che portano ad efficienza e riduzione dell'inquinamento: sono state adottate linee guida tali per cui le nuove strutture sono tutte costruite in classe energetica elevata e con un efficiente piano di intervento sugli impianti esistenti.

Riservatezza delle informazioni

Proteggiamo l'informazione e rispettiamo la privacy:

assicuriamo la riservatezza delle informazioni in nostro possesso, con particolare riferimento ai dati sensibili, garantendo l'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali. Allo stesso modo chiediamo a dipendenti e collaboratori di salvaguardare qualsiasi informazione gestendola in modo responsabile.

Le informazioni riservate non devono mai essere condivise per scopi e in contesti diversi da quelli aziendali.

Le informazioni relative alle decisioni e alle attività del Gruppo devono essere mantenute riservate, anche una volta terminato il rapporto di lavoro, sino a quando non diverranno di dominio pubblico.

Tutti i documenti e i materiali di qualsiasi tipo, i quali contengono o rivelano informazioni aziendali, sono e rimangono di proprietà del Gruppo.

KOS gestisce i dati relativi agli interessati secondo le regole aziendali conformemente alle previsioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali.

Come proteggero le informazioni?

Non condivido le mie credenziali

Non lascio documenti in giro

Ne parlo solo nel contesto lavorativo

Condivido solo se utile e necessario

Principi di comportamento:

Gestione delle risorse finanziarie e amministrazione

KOS considera quali valori e criteri imprescindibili il rispetto delle norme di legge e la piena osservanza dei principi di **trasparenza, veridicità e correttezza della contabilità**. I bilanci, i rendiconti e i prospetti amministrativi devono rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria del Gruppo e delle sue Società.

Ogni operazione deve avere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere in qualsiasi momento ai necessari controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione e individuino i soggetti che hanno autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione medesima.

Come tutelo le risorse dell'azienda?

Le operazioni devono essere sempre legittime e coerenti

Tengo traccia di tutte le transazioni

Le iniziative sono approvate da un livello gerarchico adeguato

Principi di comportamento:

Trasparenza

L'**onestà** rappresenta il principio fondamentale delle nostre attività. Per questo proteggiamo e promuoviamo **la reputazione e i valori del Gruppo**, garantendo la trasparenza del nostro operato.

Lavoriamo affinché ogni attività sia comprensibile e pienamente ricostruibile in tutti i suoi passaggi, garantendo la verifica del processo di decisione, di autorizzazione e di svolgimento.

Assicuriamo la massima collaborazione e trasparenza nelle verifiche di organi di controllo interni ed esterni.

Conflitti di interessi

Ci adoperiamo al fine di evitare situazioni ove i soggetti coinvolti nelle relazioni commerciali siano in **conflitto con gli interessi del Gruppo**.

Ciascuno è chiamato a comunicare situazioni di conflitto di interesse, anche indirette, e ad astenersi da comportamenti che possano generare tali situazioni.

28

Individuare un conflitto di interessi potrebbe essere difficile, se hai dei dubbi rivolgiti al tuo superiore!

Quando sono in conflitto?

Se un mio familiare si propone di fornire beni/servizi al Gruppo

Se un'altra azienda nella quale rivesto un ruolo apicale si propone di fornire beni/ servizi al Gruppo

Se sono una figura apicale e ho interesse ad ingaggiare un fornitore del Gruppo per motivi personali

E quindi cosa faccio?

Dichiaro la situazione di conflitto e mi astengo da qualsiasi processo decisionale al riguardo

E quindi cosa faccio?

Segnalo la cosa all'AD per valutarne la procedibilità

29

Omaggi

I rapporti interni ed esterni sono improntati al **senso di responsabilità**, correttezza e spirito di collaborazione.

Omaggi, forme di ospitalità o qualsiasi altra forma di liberalità sono consentiti solo se conformi alle disposizioni aziendali, di modico valore, attribuibili a normali relazioni di cortesia professionale o commerciale, e comunque tali da non pregiudicare o condizionare l'**integrità**, l'**indipendenza**, la **reputazione** e l'**imparzialità**, o tali da poter essere intesi come finalizzati a ottenere vantaggi e favori in modo improprio.

Tutti noi ci impegniamo a non accettare o richiedere omaggi, denaro o qualsiasi forma di liberalità, per noi o per altri, con caratteristiche contrarie a nostri principi etici.

Chiunque di noi riceva omaggi, o altra forma di beneficio, non direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia dovrà assumere ogni opportuna iniziativa al fine di rifiutare detto omaggio e informarne il proprio superiore e l'Organismo di vigilanza.

L'elargizione degli omaggi e di altre liberalità da parte del Gruppo è disciplinata in specifiche procedure a cui tutti si devono attenere, astenendosi dal prendere iniziative personali.

Cosa fare:

- Assicurarsi che il valore degli omaggi elargiti o ricevuti rientri nei limiti definiti e che ci sia un'approvazione formale
- Valutare se una terza parte possa percepire gli omaggi come inappropriati

Cosa non fare:

- Accettare omaggi che possano essere considerati eccessivi
- Accettare omaggi offerti con l'aspettativa di qualcosa in cambio
- Offrire o accettare denaro contante o equivalenti
- Offrire omaggi a funzionari pubblici

Principi di comportamento:

Rapporto con le persone del gruppo

KOS riconosce la centralità delle proprie persone e l'importanza di instaurare con esse relazioni fondate su lealtà e fiducia reciproca.

La nostra attenzione si concretizza, pertanto, attraverso l'attivazione di:

- rigorosi percorsi di selezione
- programmi di formazione qualificati
- valutazione annuale del personale e individuazione di percorsi di crescita
- definizione di obiettivi condivisi e programmi di MBO per il management
- monitoraggio del clima aziendale
- sistema di gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Il Gruppo ha istituito KOS Academy, una scuola di formazione interna per far crescere le professionalità attraverso metodologie formative moderne, dinamiche e interattive. KOS Academy garantisce percorsi formativi unici che trasferiscono ai professionisti la particolarità del nostro "modo di fare".

Principi di comportamento:

Rapporto con fornitori e partner

I nostri rapporti con i fornitori, collaboratori esterni, partner, consulenti e intermediari sono orientati al rispetto dei principi di onestà, integrità, imparzialità nonché ai valori della sostenibilità.

Improntiamo tutte le nostre azioni e comportamenti alla massima correttezza e legalità con esclusione di qualunque favoritismo e operiamo solo con persone e imprese affidabili, onorabili ed in possesso di una buona reputazione.

Ci impegniamo a selezionare fornitori e partner secondo modalità dichiarate e trasparenti che si basano su qualità, prezzo e altri requisiti di necessità e utilità aziendale. Garantiamo correttezza e imparzialità nel corso delle trattative negoziali, diligenza nell'esecuzione del contratto, nonché tracciabilità dei flussi finanziari.

I fornitori e i partner sono chiamati a rispettare i valori e gli standard di comportamento contenuti in questo Codice.

Attuazione del codice

Il Codice Etico è espressione del Consiglio di Amministrazione di KOS e si applica ai dipendenti e collaboratori di tutte le società del Gruppo.

È richiesto che tutti all'interno dell'organizzazione aderiscano allo spirito del Codice, nonché a tutte le policy, gli standard e le procedure applicabili in esso sottese.

Ci aspettiamo che anche fornitori e partner condividano e osservino gli stessi valori.

Il Consiglio di Amministrazione è promotore della sua applicazione.

Valore del codice per il personale

Il rispetto del Codice Etico nasce dalla condivisione dei valori fondamentali che vi sono enunciati: applicarlo è quindi un dovere per tutti.

È responsabilità di ogni lavoratore leggere, comprendere e rispettare il Codice Etico di KOS e le Policy a questo sottese. Il mancato rispetto del Codice e delle Policy può comportare provvedimenti disciplinari fino al licenziamento, ai sensi e per gli effetti del degli articoli 2104 e 2105 del Codice Civile, nonché dell'articolo 7 dello Statuto dei Lavoratori e dei vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (C.C.N.L.).

Valore del codice nei confronti dei terzi

La conoscenza e condivisione dei valori del Codice Etico e dei suoi principi di comportamento devono considerarsi parte essenziali delle relazioni instaurate con il Gruppo. Tutti sono chiamati all'adesione formale e al rispetto dello stesso.

I contratti stipulati dalle Società del Gruppo prevedono pertanto l'adesione esplicita della controparte ai valori del Codice Etico e ai principi di comportamento indicati, ferme restando le norme imperative applicabili al contratto stesso.

La violazione degli obblighi comportamentali costituirà, pertanto, inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge in ordine al diritto della Società del Gruppo di ottenere l'integrale risarcimento dei danni subiti e subendi a causa di tale violazione e alla facoltà di risolvere il contratto per fatto e colpa della parte inadempiente.

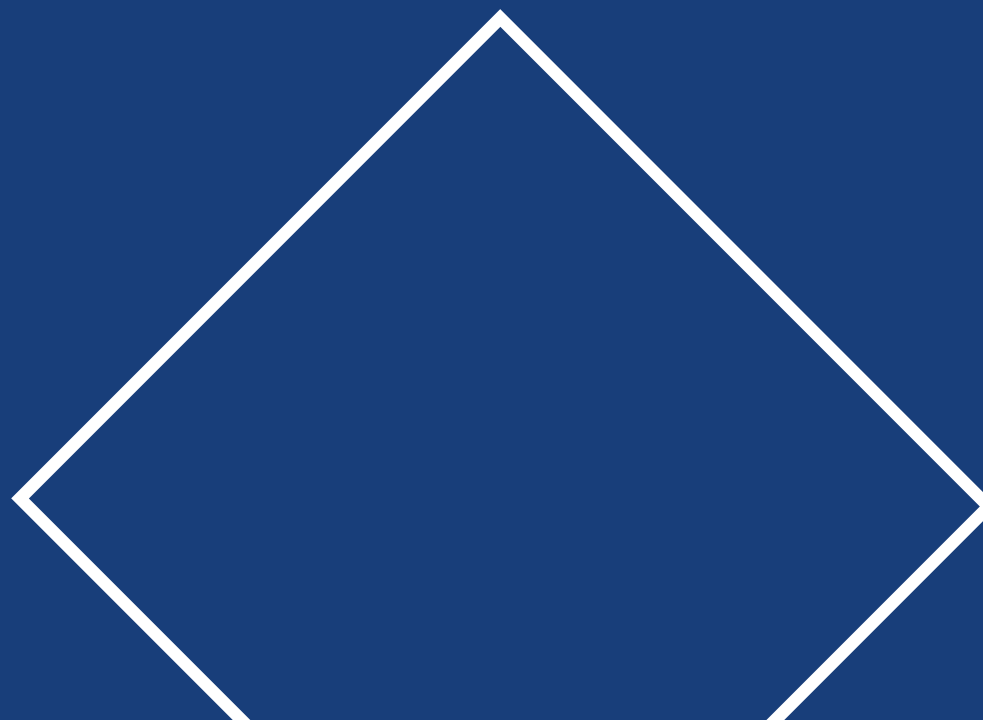
Segnalazioni

Se qualcosa ti preoccupa o hai notizia di fatti che in buona fede ritieni potenzialmente illeciti, irregolari o comunque contrari al Codice, è un tuo diritto e una tua responsabilità darne tempestiva notizia.

Nella procedura whistleblowing trovi tutte le indicazioni necessarie per procedere alla segnalazione.

Il Gruppo favorisce la ricezione di segnalazioni aventi come oggetto comportamenti (di qualsivoglia natura, anche meramente omissivi) riferibili al suo personale o a terzi, posti in essere in violazione del Codice Etico e/o di leggi o regolamenti o provvedimenti dell'autorità. Le modalità di comunicazione sono definite in modo da garantire l'assoluta riservatezza delle persone menzionate nelle segnalazioni, nonché dell'anonimato dei segnalanti, garantendo chi effettua la segnalazione da ogni potenziale forma di ritorsione e/o discriminazione.

Le segnalazioni possono essere effettuate tramite il **Sistema di Whistleblowing**: <https://kosgroup.integrityline.com>



Gruppo KOS

Sede Legale:
Via Durini, 9
20122 Milano

Visita i nostri canali
per conoscere tutte le strutture

kosgroup.com



Il presente documento è
disponibile nei siti istituzionali
del Gruppo nonché
nella intranet aziendale.